



COMUNE DI ARENZANO
Città' Metropolitana di Genova
AREA VII Servizio Viabilità e infrastr. stradali

Prot.n.° 6942

Arenzano, 14 aprile '21

OGGETTO: Lettera di invito alla procedura negoziata senza bando indetta ai sensi dell'art.1 comma 2, lettera b) del DL n. 76/2020 convertito con modifiche in L n. 120/2020, gestita con il sistema telematico SINTEL, finalizzata all'affidamento dei lavori denominati: "Lavori di manutenzione straordinaria strutturale del ponte posto su via Marconi in coincidenza dell'attraversamento del rio Feyles – Comune di Arenzano"
CUP H67H19001500004 - CIG 8645637D57

Spett.le ditta

In esecuzione di quanto disposto con determinazione a contrarre n. 197 del 03/03/2021, richiamato il verbale di sorteggio in data 29/03/2021, con la presente si invita l'impresa in indirizzo a presentare propria miglior offerta per la procedura negoziata indicata in oggetto secondo i criteri, le modalità e i vincoli di seguito indicati.

Con il solo fatto della presentazione dell'offerta di cui sopra, s'intendono accettati da parte degli operatori tutti gli oneri, atti e condizioni della presente richiesta di offerta, i quali costituiranno condizioni particolari di contratto.

1. STAZIONE APPALTANTE

Comune di ARENZANO Via Sauli Pallavicino n. 39 - c.a.p. 16011 - ARENZANO (Ge)

Telefono 010-91381 - e-mail info@comune.arenzano.ge.it, PEC: info@pec.comune.arenzano.ge.it;

Il Responsabile del Procedimento: è il Geom. Damonte Francesco 335-7582895 – e-mail: francesco.damonte@comune.arenzano.ge.it

2. PROCEDURA DI GARA

Procedura negoziata senza bando indetta ai sensi dell'art.1 c. 2, lett. b) del DL n. 76/2020 convertito con modifiche in L n. 120/2020, tra le dieci ditte, sorteggiate mediante sorteggio pubblico in data 29/03/2021, fra quelle che hanno presentato manifestazione di interesse valida come meglio specificato nell'apposito verbale di sorteggio pubblicato sul sito del Comune di Arenzano nella sezione Amministrazione Trasparente, Bandi di gara e contratti.

Il Comune di Arenzano, di seguito denominato "Stazione Appaltante", utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "**SINTEL**" ai sensi della L.R. 33/2007 e s.m.i., al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet: www.ariaspa.it.

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti relativi alla piattaforma SINTEL, nonché al quadro normativo di riferimento, si rimanda al "*Manuale di supporto all'utilizzo di Sintel per operatori economici*".

Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale dell'Azienda Regionale Centrale Acquisti www.ariaspa.it nella sezione Help&Faq: "**Guide e Manuali**" e "**Domande Frequenti degli Operatori Economici**".

Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo di SINTEL si prega di contattare il Contact Center di ARCA scrivendo all'indirizzo e-mail supportoacquistipa@ariaspa.it oppure telefonando al **numero verde 800.116.738**.

3. TERMINE DI PRESENTAZIONE E DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE:

Termine di presentazione delle offerte: **ore 23:59** del giorno **03 maggio 2021**;

4. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'affidamento avverrà con applicazione del **criterio del minor prezzo**, inferiore a quello posto a base di gara, determinato mediante ribasso sull'importo posto a base di gara, al netto degli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, con esclusione automatica delle offerte anormalmente basse ai sensi di quanto previsto dall'art. 1 c. 3 del citato D.L. n. 76/2020, convertito con L. n. 120/2020, se ed in quanto il numero delle offerte ammesse sia almeno pari o superiore a cinque.

5. LUOGO, OGGETTO, IMPORTO E CATEGORIE DEI LAVORI, FINANZIAMENTO:

5.1 luogo di esecuzione: Comune di Arenzano (Ge) Via Marconi ponte sul Rio Feyles.

5.2 oggetto e descrizione: “Lavori di manutenzione straordinaria strutturale del ponte posto su via Marconi in coincidenza dell’attraversamento del rio Feyles – Comune di Arenzano” come meglio descritto negli elaborati progettuali consultabili e scaricabili accedendo al link indicato al punto 15 della presente lettera d’invito;

5.3 Il progetto definitivo-esecutivo dell’intervento è inserito nel Programma Triennale dei LL.PP. del Comune di Arenzano, è stato oggetto di verifica preventiva ai sensi dell’art. 26 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i. e successivamente validato dal RUP in data 28/12/2020 ed è stato approvato con DGC n. 215 del 29/12/2020;

5.4 importo complessivo e categorie dei lavori:

L’importo stimato complessivo dell’appalto ammonta a **€ 219.358,14** di cui:

- **€ 197.742,95 per lavori soggetti a ribasso;**
- **€ 21.615,19 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso.**

Le categorie e classifiche oggetto dell’appalto sono indicate nella seguente tabella.

Categoria e classifica	Qualificazione obbligatoria	prevalente /scorporabile	Importo	percentuale
OG3 Strade, autostrade, ponti, viadotti, ferrovie, linee tranviarie, metropolitane, funicolari, e piste aeroportuali, e relative opere complementari Classifica I	si	Prevalente	€ 150.410,74	68,57%
OS 21 Opere strutturali speciali Classifica I	si	Scorporabile	€ 68.947,40	31,43%
			€ 219.358,14	100%

Ai sensi di quanto previsto dall’art. 61, c.2 del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i., la qualificazione in una categoria abilita l’impresa a partecipare alle gare e ad eseguire i lavori nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto; nel caso di imprese raggruppate o consorziate la medesima disposizione si applica con riferimento a ciascuna impresa raggruppata o consorziata, a condizione che essa sia qualificata per una classifica pari ad almeno un quinto dell’importo dei lavori a base di gara; nel caso di imprese raggruppate o consorziate la disposizione non si applica alla mandataria ai fini del conseguimento del requisito minimo di cui all’art. 92 c.2 del citato D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i..

Ai fini della partecipazione alla presente procedura di affidamento, si precisa che l’operatore economico deve essere in possesso:

- qualificazione SOA nella **categoria prevalente OG3 classifica I**;
- qualificazione SOA nella **categoria scorporabile OS21 classifica I** o **in alternativa** dei requisiti di cui all’art. 90 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i. per le lavorazioni riferibili alla suddetta categoria come meglio specificato al punto 10.3;

5.5 Finanziamento: I lavori sono finanziati con stanziamenti di bilancio

6. CPV 45233140-2 Lavori stradali

7. MODALITÀ DI DETERMINAZIONE E PAGAMENTO DEL CORRISPETTIVO: il contratto, a norma art. 59, c. 5-bis, del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., verrà stipulato **a misura**. Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato con le modalità previste dagli artt. da 22 a 27 del Capitolato Speciale d’Appalto.

8. TERMINE DI ESECUZIONE: ai sensi dell’art.15 del Capitolato Speciale d’Appalto il tempo utile per ultimare i lavori è fissato in **120 (centoventi giorni) giorni naturali e consecutivi** decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori, o di avvio dell’esecuzione. Il Comune di Arenzano potrà avvalersi della procedura in via d’urgenza nei termini indicati dall’art. 8 c. 1 lett. a) del DL 76/2020, convertito nella L 120/2020.

9. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE OPERATORI ECONOMICI AMMESSI gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell’art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. Nello specifico sono ammessi a partecipare:

- a) operatori economici con **idoneità individuale** di cui alla *lett. a)* (**imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative**), *alla lett. b)* (**consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane**), e alla *lett. c)* (**consorzi stabili**), dell'art. 45, c.2, del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.;
- b) operatori economici con **idoneità plurisoggettiva** di cui alla *lett. d)* (**raggruppamenti temporanei di concorrenti**), *lett. e)* (**consorzi ordinari di concorrenti**) e *lett. g)* (**gruppo europeo di interesse economico**), dell'art. 45, c.2, del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., oppure da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, c.8, del citato decreto.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli art. 47 e 48 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., come di seguito meglio precisato.

9.1) Partecipazione di Raggruppamenti Temporanei di concorrenti (RTI), Consorzi Ordinari di concorrenti e Geie

Ai sensi di quanto previsto dall'art.48, c.8 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. è consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'**art. 45, c.2, lett. d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti) e lettera e) (consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 2602 c.c.)** anche se **non ancora costituiti**. In tal caso:

- dovrà essere presentata specifica **“Dichiarazione Raggruppamenti temporanei, Consorzi Ordinari, Geie”**, compilando lo schema allegato alla presente Lettera di Invito (**Allegato n. 3**);
- ciascuno degli operatori economici facenti parte del raggruppamento o consorzio ordinario dovrà distintamente compilare il **D.G.U.E. “Documento di Gara Unico Europeo” (Allegato n. 1)** e il Modulo (**Allegato n. 2) “Istanza di ammissione-Dichiarazione unica e integrazioni DGUE”**;
- l'offerta economica dovrà essere sottoscritta digitalmente, a pena di esclusione, da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti.

È fatto obbligo agli operatori economici che intendono riunirsi o si sono riuniti in raggruppamento o consorzio ordinario di indicare, in sede di gara, le quote di partecipazione al raggruppamento o consorzio, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti posseduti.

Ai sensi dell'art. 48, c.7 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., è fatto divieto ai concorrenti, a pena di esclusione, di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

Salvo quanto disposto dai commi 17 e 18 dell'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei sopraindicati Raggruppamenti Temporanei, dei Consorzi ordinari di concorrenti e dei Geie rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta. Ai sensi del c. 19 dell'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., è ammesso il recesso di una o più imprese raggruppate, anche qualora il raggruppamento si riduca ad unico soggetto, esclusivamente per esigenze organizzative del raggruppamento e sempre che le imprese rimanenti abbiano i requisiti di qualificazione adeguati ai lavori ancora da eseguire. In ogni caso non è ammessa alcuna modifica soggettiva se finalizzata ad eludere la mancanza di un requisito di partecipazione alla gara.

Le previsioni di cui ai citati commi 17, 18 e 19 dell'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. trovano applicazione anche laddove le modifiche soggettive ivi contemplate si verifichino in fase di gara.

9.2) Partecipazione di consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro, consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 48, c.7 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., i consorzi di cui all'art.45, c.2, **lett. b) (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane)**, e i consorzi di cui all'art. 45, c.2, **lett. c)** del citato decreto (**consorzi stabili**) sono tenuti, nel caso non provvedano direttamente alla realizzazione dei lavori, ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio, sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale.

Gli stessi consorziati, per i quali il consorzio concorre, sono tenuti a compilare e sottoscrivere digitalmente, il **D.G.U.E. “Documento di Gara Unico Europeo” (Allegato n. 1)**, e il Modulo (**Allegato n. 2) “Istanza di ammissione-Dichiarazione unica e integrazioni DGUE”**.

Nel caso di consorzi di cui all'art. 45, c. 2, lett. b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Anche ai consorzi di cui all'art. 45 c. 2 lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., trovano applicazione le medesime previsioni di cui ai citati commi 17, 18 e 19 dell'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., come indicate al paragrafo precedente.

Ai sensi dell'art. 48 c. 7-bis del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., è consentito ai soggetti di cui all'art. 45 c. 2 lett. b) e c), per le ragioni indicate ai commi 17, 18 e 19 del medesimo art. 48 o per fatti o atti sopravvenuti, designare ai fini dell'esecuzione dei lavori, un'impresa consorziata diversa da quella indicata in sede di gara,

a condizione che la modifica soggettiva non sia finalizzata ad eludere in tale sede la mancanza di un requisito di partecipazione in capo all'impresa consorziata.

Si applica quanto previsto dall'art. 47 del Codice come modificato dal D.L. 18 aprile 2019 n.32 (c.d. Decreto Sblocca-cantieri) convertito con L. n. 55/2019.

9.3) Partecipazione degli operatori economici in caso di crisi di impresa

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 110 del Codice come modificato dal D.L. 18/04/2019 n. 32 (c.d. Sblocca-cantieri) convertito con L. n. 55/2019, alle imprese che hanno depositato la domanda di cui all'articolo 161, anche ai sensi del sesto comma, del RD 16/03/1942, n. 267, si applica l'articolo 186-bis "Concordato con continuità aziendale" del predetto regio decreto. Per la partecipazione alle procedure di affidamento di contratti pubblici tra il momento del deposito della domanda di cui al primo periodo ed il momento del deposito del decreto previsto dall'art. 163 del RD 16/03/1942, n. 267, oltre alla documentazione richiesta per la partecipazione alla gara, è sempre necessario produrre:

- copia conforme dell'autorizzazione del tribunale (art. 186-bis, c. 4 del R.D. 16/03/1942, n. 267);
- una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 67, terzo comma, lett. d) del citato R.D. n. 267/1942, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto. (art. 186-bis, c. 5 del R.D. 16/03/1942, n. 267);
- l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. In tal caso, deve essere prodotta anche tutta la documentazione richiesta per l'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del Codice.

L'impresa ammessa al concordato preventivo non necessita di avvalimento di requisiti di altro soggetto. Tuttavia, ai sensi dell'art. 186-bis c. 4 e 5 lett. a) del R.D. n. 267/1942, dovrà produrre:

- copia conforme dell'autorizzazione del giudice delegato acquisito il parere del commissario giudiziale ove già nominato (art. 186-bis, c. 4 del R.D. 16/03/1942, n. 267).
- una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 67, terzo comma, lett. d) del citato R.D. n. 267/1942, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto. (art. 186-bis, c. 5 del R.D. 16/03/1942, n. 267).

Ai sensi dell'art. 186-bis, c. 6 del R.D. 16/03/1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

10. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

L'operatore economico ai fini della partecipazione alla presente procedura di affidamento, a pena di esclusione, deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

10.1 Requisiti di ordine generale non è ammessa la partecipazione degli operatori economici quando sussistono: una o più cause di esclusione tra quelle elencate **dall'art. 80 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.**; le condizioni di cui **all'art. 53, c.16-ter del D.Lgs. n.165/2001** o quando gli operatori siano incorsi in ulteriori **divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.**

Ai sensi di quanto previsto **dall'art. 80, c.3 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.**, l'esclusione prevista dai commi 1 e 2 dell'articolo in questione va disposta se la sentenza o il decreto ovvero la misura interdittiva sono stati emessi nei confronti:

- del titolare o del/i direttore/i tecnico/i, se si tratta di impresa individuale;
- di un socio o del/i direttore/i tecnico/i, se si tratta di società in nome collettivo;
- dei soci accomandatari o del/i direttore/i tecnico/i, se si tratta di società in accomandita semplice;
- dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del/i direttore/i tecnico/i o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

Nella suddetta elencazione, per tali società e consorzi, devono ritenersi compresi, ove presenti, tutti i soggetti dettagliatamente indicati nel **Comunicato del Presidente ANAC 8/11/2017** cui si rinvia integralmente. Pertanto, a seconda del sistema di amministrazione e controllo adottato, la dichiarazione di assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80, c. 1 dovrà essere resa con riferimento ai:

- membri del Consiglio di Amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza (*Presidente del CdA, Amministratore unico, Amministratori delegati anche se titolari di una delega limitata a determinate attività ma che per tali attività conferisca poteri di rappresentanza*);
- membri del "Collegio Sindacale" o membri del "Comitato per il controllo sulla gestione";
- membri del "Consiglio di Gestione" e membri del "Consiglio di sorveglianza";
- altri soggetti muniti di poteri di rappresentanza (*come Institori e Procuratori ad negotia*);
- altri soggetti muniti di poteri di direzione (*come dipendenti o professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa*);
- altri soggetti muniti di poteri di controllo (*come il Revisore Contabile o l'Organismo di Vigilanza di cui all'art. 6 D.Lgs. 231/2001*)

In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei **soggetti cessati** dalla carica nell'anno antecedente la data di invio della Lettera di Invito della presente gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata.

L'esclusione non va disposta e il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero, nei casi di condanna ad una pena accessoria perpetua, quando questa è stata dichiarata estinta ai sensi dell'art. 179, c. 7 del codice penale ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

NB) *L'elencazione dei soggetti di cui all'art. 80, c.3 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i deve essere resa da parte di tutti i concorrenti (comprese le mandanti e le cooptate) nonché da parte delle imprese consorziate indicate per l'esecuzione dei lavori. Qualora tale elencazione non venga prodotta in sede di gara, la dichiarazione di assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80, commi 1 e 2, resa dal concorrente tramite la compilazione del DGUE si riterrà riferita anche a tutti i soggetti di cui al citato art. 80, c. 3.*

10.2 Requisiti di idoneità: Iscrizione nel registro tenuto dalla **Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura** oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività attinenti i lavori oggetto della gara, nel caso di società cooperative, oltre all'iscrizione alla CCIAA, è necessaria l'iscrizione nell' Albo delle società cooperative di cui al D.M. 23/06/2004 e s.m.i;

10.3 Requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale

possesso di **attestazione di Qualificazione SOA:** ai sensi di quanto previsto dall'art. 84, c.1 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., i concorrenti dovranno essere in possesso di Attestazione di qualificazione, rilasciata da una SOA regolarmente autorizzata, in corso di validità, per le Categorie e classifiche adeguate alle categorie e all'importo dei lavori da assumere.

In particolare, ai fini della partecipazione alla presente procedura di affidamento, l'operatore economico deve essere in possesso di:

- qualificazione SOA nella **categoria prevalente OG3 classifica I**;
- qualificazione SOA nella **categoria scorporabile OS21 classifica I**

o in alternativa

requisiti di cui all'art. 90 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i. per le lavorazioni riferibili alla suddetta categoria **scorporabile OS21** come di seguito specificato;

qualora, con riferimento alla suddetta categoria scorporabile OS21, il possesso dei requisiti speciali di partecipazione sia dimostrato ai sensi del citato **art. 90 del DPR 207 /2010 e s.m.i.**, gli operatori economici concorrenti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Importo dei lavori analoghi eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di invio della presente Lettera di Invito non inferiore all'importo dei lavori relativi alla categoria per la quale non si possiede l'attestazione di qualificazione SOA;
- b) costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al 15% dell'importo dei lavori della categoria per la quale non si possiede l'attestazione SOA eseguiti nel quinquennio antecedente la data di invio della presente Lettera di Invito; nel caso in cui il rapporto tra il suddetto costo e l'importo dei lavori sia inferiore a quanto richiesto, l'importo dei lavori è figurativamente e proporzionalmente ridotto in modo da ristabilire la percentuale richiesta; l'importo dei lavori così figurativamente ridotto vale per la dimostrazione del possesso del requisito di cui alla lettera a);
- c) adeguata attrezzatura tecnica consistente nella dotazione stabile di attrezzature, mezzi d'opera ed equipaggiamento tecnico, in proprietà o in locazione finanziaria o in noleggio.

NB) *L'indicazione dei sopra elencati requisiti dovrà essere resa dall'operatore economico non in possesso della qualificazione SOA tramite la compilazione del **Modulo Allegato 5 "Dichiarazione possesso requisiti ai sensi dell'art. 90 del DPR 207/2010 per i lavori riferiti alla sola categoria OS21"***

11. MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale avviene, ai sensi dell'art. 216, c.13 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., attraverso l'utilizzo del **sistema AVCPass**, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.), con la delibera attuativa n. 111 del 20/12/2012, ed entrato in vigore il 1/07/2014 ai sensi dell'art. 9 c. 15-ter del D.L. n. 150/2013 convertito con L. n. 15/2014.

Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (**servizi - Avcpass - accesso riservato all'operatore economico**), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "**PASSOE**" di cui all'art. 2, c. 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 86 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. la Stazione Appaltante potrà richiedere i certificati, le dichiarazioni e gli altri mezzi di prova previsti dal c. 2 del predetto articolo e dall'allegato XVII, come prova dell'assenza di motivi di esclusione di cui all'art. 80.

Oltre alla verifica della sussistenza dei requisiti di qualificazione, sia di ordine generale che di ordine speciale nei confronti dell'aggiudicatario sulla base delle disposizioni vigenti in materia, la Stazione Appaltante si riserva la possibilità di eseguire controlli, anche a campione, sul possesso dei requisiti nei confronti di tutti i soggetti concorrenti ai sensi di legge.

12. SUBAPPALTO E' ammesso il ricorso al subappalto da parte dell'operatore economico con idoneità individuale (art. 45, c.2, lett. a), b), c) del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.) o della impresa mandataria/capogruppo in caso di operatore economico con idoneità plurisoggettiva (art. 45, c.2, lett. d), e), f), g) del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.) in conformità a quanto previsto dall'art.105 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., fatta eccezione per i divieti di subappalto previsti dalle vigenti disposizioni.

Visto l'art. 105 del Codice e alla luce dei principi enunciati nella sentenza della Corte di Giustizia UE del 26/09/2019, causa C-63/18, peraltro vincolante solo per gli appalti sopra soglia, si indicano i seguenti limiti al subappalto giustificati in base alla natura delle prestazioni dedotte in contratto:

- con riferimento alla categoria prevalente **OG3** è ammesso il subappalto **nei limiti del 40% dell'importo complessivo del contratto**, e ciò in considerazione della tipologia e degli importi delle lavorazioni ricomprese nella suddetta categoria idonee ad essere affidate in subappalto ad altri operatori economici qualificati, nel rispetto dell'autonomia organizzativa dell'appaltatore e nell'ottica della ottimizzazione del lavoro, sia in termini qualitativi che temporali;
- con riferimento alla categoria scorporabile a qualificazione obbligatoria **OS21**, comprendente opere per le quali sono necessari lavori o componenti di notevole contenuto tecnologico e di rilevante complessità tecnica (S.I.O.S.) è ammesso il subappalto solo per il **30% del loro rispettivo importo** in quanto risulta necessario che l'operatore economico aggiudicatario svolga direttamente e prevalentemente le relative lavorazioni, che qualificano sia funzionalmente che economicamente l'intervento da realizzare;
Ai sensi di quanto previsto dall'art. 1 c. 2 del D.M. 248/2016 il limite del 30% delle opere non è computato ai fini del raggiungimento del limite di cui all'art. 105, c. 2 del Codice.

13. AVVALIMENTO Ai sensi di quanto previsto dall'art. 89, c. 11 del Codice nonché dal DM (MIT) 248/2016 **non è consentito l'avvalimento** per la dimostrazione del possesso della certificazione SOA o dei requisiti di cui all'art. 90 del DPR 207/2010 per la categoria scorporabile a qualificazione obbligatoria **OS21** comprendenti opere per le quali sono necessari lavori o componenti di notevole contenuto tecnologico e di rilevante complessità tecnica (S.I.O.S.).

14. PAGAMENTO CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a **€ 20,00 (Euro venti/00)** secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1197 del 18/12/2019 pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara. L'Autorità, come previsto dall'art. 5 del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) e dall'art. 15, c. 5-bis, del DL 18/10/2012, n. 179, ha aderito al sistema pagoPA, il sistema di pagamenti elettronici realizzato dall'Agenzia per l'Italia Digitale (Agid).

L'operatore economico potrà procedere al versamento del contributo in favore dell'Autorità accedendo al nuovo servizio di Gestione Contributi Gara (GCG).

Il servizio, nello specifico, permette di generare avvisi di pagamento pagoPA (identificati dallo IUV, Identificativo Univoco Versamento) e di pagarli con una delle seguenti modalità:

- **"Pagamento on line"** mediante il nuovo Portale dei pagamenti dell'A.N.A.C., scegliendo tra i canali di pagamento disponibili sul sistema pagoPA.
- **"Pagamento mediante avviso"** utilizzando le infrastrutture messe a disposizione da un Prestatore dei Servizi di Pagamento (PSP) abilitato a pagoPA (sportelli ATM, applicazioni di home banking - servizio CBILL e di mobile payment, punti della rete di vendita dei generi di monopolio - tabaccai, SISAL e Lottomatica, casse predisposte presso la Grande Distribuzione Organizzata, ecc.). Si precisa che il nuovo servizio non consente il pagamento presso i PSP senza l'avviso di pagamento ovvero con la sola indicazione del CIG e del codice fiscale dell'OE.

Per un **periodo transitorio** l'operatore economico potrà comunque accedere alle vecchie funzionalità del Servizio Riscossione Contributi, qualora riscontrasse delle problematiche nell'utilizzo del nuovo servizio.

Le istruzioni del Servizio Riscossione Contributi sono disponibili nel "manuale utente operatore economico" pubblicato sul sito dell'ANAC.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, c. 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la Stazione Appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, c. 67 della L. 266/2005

15. DOCUMENTAZIONE E SOPRALLUOGO

tutta la documentazione inerente l'appalto può essere visionata al seguente link:

http://www.comune.arenzano.ge.it/uploads/file/bandi/Ilpp/man%20interesse/Prog_def_esecutivo_ponte_rio_feyles.zip

E' possibile prendere visione della medesima documentazione presso il Comune di Arenzano sito in Via Sauli Pallavicino, 39 Arenzano (Ge) – AREA VII - previo appuntamento telefonico (Geom. Damonte Francesco 335-7582895 – e-mail: francesco.damonte@comune.arenzano.ge.it)

Il sopralluogo, ai sensi di quanto previsto dall'art. 8, c. 1, lett. b) del D.L. n.76/2020 *sue modif ed integr.*, **non è obbligatorio**. Peraltro, al fine di una corretta e ponderata valutazione dell'offerta, i concorrenti **potranno effettuare un sopralluogo** presso il luogo in cui sono previsti i lavori, con lo scopo di prendere esatta cognizione delle condizioni locali che possono influire sulla determinazione dell'offerta.

A tal fine essi potranno contattare telefonicamente, con un anticipo di almeno 3 giorni, l'Ufficio tecnico del Comune di Arenzano nella persona del Geom. Damonte Francesco cell 335-7582895 – e-mail: francesco.damonte@comune.arenzano.ge.it, concordando data e orario di effettuazione del sopralluogo.

Poiché l'effettuazione del sopralluogo è facoltativa e non costituisce requisito di partecipazione, non verrà rilasciata alcuna attestazione da parte del Comune di Arenzano.

16. CAUZIONE PROVVISORIA Ai sensi di quanto disposto dall'art. 1, c. 4 del D.L. n.76/2020 convertito con L. n. 120/2020, per la presente procedura **non è richiesta la costituzione della garanzia provvisoria** di cui all'art. 93 del D.L.gs. n. 50/16 s.m.i.

17. CHIARIMENTI È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare attraverso la funzionalità "**Comunicazioni procedura**" di Sintel, all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) inserito dagli operatori economici concorrenti all'atto della registrazione a Sintel.

Ai sensi dell'art. 74 c. 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite mediante pubblicazione in forma anonima sulla piattaforma Sintel nell'ambito della documentazione di gara.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici su specifici quesiti di natura interpretativa. È comunque possibile contattare telefonicamente il seguente referente al fine di avere assistenza nella compilazione della documentazione di gara:

Arch. Laura Recagno - Responsabile AREA VIII del Comune di Arenzano (Ge) – tel. 010 9138245 - e.mail: laura.recagno@comune.arenzano.ge.it;

18. COMUNICAZIONI Ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, c. 5, del Codice, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate attraverso la funzionalità "**Comunicazioni procedura**" di Sintel, all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata inserito dagli operatori economici concorrenti all'atto della registrazione a Sintel.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, c. 2, lett. b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

19. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse **esclusivamente in formato elettronico, attraverso la piattaforma Sintel**, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura,

entro e non oltre le ore 23.59 del giorno 03 maggio 2021

Non saranno ritenute valide e accettate offerte cartacee o offerte ricevute senza l'utilizzo della piattaforma SINTEL.

L'operatore economico registrato a **Sintel** accede all'interfaccia "**Dettaglio**" della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato "**Invia offerta**", che consente di predisporre:

- una "**busta telematica**" contenente la **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**;
- una "**busta telematica**" contenente l'**OFFERTA ECONOMICA**.

Si precisa che l'offerta viene inviata alla stazione appaltante solo dopo il completamento di tutti gli step (da 1 a 5, *descritti nei successivi paragrafi*) componenti il percorso guidato "**Invia offerta**". Pertanto, al fine di limitare il rischio di non inviare correttamente la propria offerta, si raccomanda all'operatore economico di:

- accedere tempestivamente al percorso guidato "**Invia offerta**" in **Sintel** per verificare i contenuti richiesti dalla stazione appaltante e le modalità di inserimento delle informazioni. Si segnala che la **funzionalità "Salva"** consente di interrompere il percorso "**Invia offerta**" per completarlo in un momento successivo;

- compilare tutte le informazioni richieste e procedere alla sottomissione dell'offerta con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte. Si raccomanda di verificare attentamente in particolare lo **step 5 "Riepilogo"** del percorso "*Invia offerta*", al fine di verificare che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto dalla stazione appaltante, anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE e l'offerta economica, **devono essere sottoscritte digitalmente** dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, c. 4 del Codice per **180 giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, potrà essere richiesto agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, c. 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta per ulteriori 90 giorni.

Come precisato nel documento Manuale di supporto all'utilizzo di Sintel per operatori economici – PARTECIPAZIONE ALLE GARE (cui si rimanda), in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato "Invia offerta", questi devono essere inclusi in un'unica cartella compressa in formato .zip (o equivalente).

20. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo) aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a 10 (dieci) giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione. In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'art. 83, c. 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

21. CONTENUTO BUSTA TELEMATICA - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA – STEP 1

Al primo step del percorso guidato "*Invia offerta*" l'operatore economico deve inserire la **documentazione amministrativa** negli appositi campi, corrispondenti ai successivi punti del presente paragrafo.

A. ISTANZA DI AMMISSIONE – DICHIARAZIONE UNICA, E INTEGRAZIONE DGUE, redatta ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e s.m.i., utilizzando il facsimile specificatamente predisposto e allegato alla presente lettera di invito (**Modello Allegato 2**), o riprodotto in modo sostanzialmente conforme, sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente (e dagli altri soggetti partecipanti come indicato nel seguito della presente lettera di invito) ed alla quale andrà allegata la fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità.

B. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO" (DGUE), di cui all'**Allegato 1**, deve essere compilato secondo le modalità riportate nello schema allegato alla Circolare del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti 18/07/2016 n. 3 recante "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di Gara unico Europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione Europea del 5/01/2016".

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 85, c. 1 del Codice e in ottemperanza al Comunicato del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 30/03/2018, a far data dal 18/04/2018 il DGUE va compilato e **sottoscritto digitalmente** e inserito nella Busta telematica contenente la documentazione amministrativa.

Il DGUE deve essere compilato secondo quanto di seguito indicato:

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Per facilitare la compilazione del DGUE si precisa che:

Sezione A:

- dovranno essere riportati i dati identificativi dell'operatore economico e tra questi: ragione sociale e forma giuridica dell'impresa, partita IVA, Codice Fiscale, indirizzo, persone di contatto, telefono, indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) e indirizzo E-mail;
- l'operatore economico dovrà specificare se è una microimpresa oppure una piccola o media impresa: nello specifico:
 - microimpresa: occupa meno di 10 persone e realizza un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiore a 2 milioni di euro
 - piccola impresa: occupa meno di 50 persone e realizza un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiore a 10 milioni di euro
 - media impresa: non appartiene alle due categorie precedenti ed occupa meno di 250 persone, il fatturato annuo non supera i 50 milioni di euro e/o il totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di euro
- la presente procedura non si riferisce ad un appalto riservato
- non è richiesta la compilazione delle lett. a), b), c), d) in quanto non è richiesta l'iscrizione ad alcun elenco ufficiale di imprenditori, fornitori o prestatori di servizi
- non è richiesta la compilazione della lett. e) in quanto la verifica sul pagamento dei contributi previdenziali viene effettuata dalla Stazione Appaltante, per i soli operatori italiani, tramite l'accesso al servizio DURC Online dell'I.N.P.S., mentre la verifica sul pagamento delle imposte viene effettuato tramite la piattaforma AVCPass dell'A.N.AC.
- l'operatore economico dovrà indicare la qualificazione SOA posseduta richiesta per la partecipazione alla presente gara (categorie e classifiche, Organismo certificatore, data rilascio e data di scadenza); le informazioni relative all'iscrizione dell'operatore economico relative a CCIAA, Albo società cooperative, Albo regionale delle cooperative sociali vanno indicate nella successiva Parte IV^A del DGUE
- l'operatore economico dovrà indicare se partecipa alla procedura d'appalto insieme ad altri: deve essere compilata in caso di:
 - partecipazione in RTI, Consorzi ordinari, Geie
 - partecipazione di Consorzi di cooperative e di imprese artigiane e di consorzi stabili

In caso di partecipazione in RTI, Consorzi ordinari, Geie

- Si deve indicare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, di cui all'art. 45 c. 2 lett. d), e), e g) del Codice (mandataria, mandante ...)
- Si devono indicare gli altri operatori economici con cui si partecipa (che essendo concorrenti devono presentare tutta la documentazione prevista dalla presente Lettera di Invito)

Inoltre l'operatore economico, per ciascuna impresa partecipante in raggruppamento, dovrà allegare:

1. **DGUE**, sottoscritto digitalmente dall'impresa partecipante in raggruppamento, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV e alla parte VI;
2. Il Modulo ***Allegato 2 "Istanza di ammissione – dichiarazione unica e integrazione DGUE"***
3. **ELENCO dei soggetti** di cui all'art. 80, c. 3 del Codice dell'impresa partecipante in raggruppamento
4. Il **PASSOE** del concorrente dovrà contenere l'indicazione di tutti i partecipanti al raggruppamento.

In caso di partecipazione di Consorzi di cooperative e di imprese artigiane e di consorzi stabili

- Si deve dichiarare che l'operatore economico partecipa alla procedura d'appalto insieme ad altri
- Si deve indicare la/le consorziata/e indicata/e per l'esecuzione dei lavori
- Il PASSOE del concorrente dovrà contenere l'indicazione anche della/e consorziata/e esecutrice/i;

Inoltre il Consorzio, per ciascuna **impresa consorziata**, dovrà allegare:

1. **DGUE**, sottoscritto digitalmente dall'impresa consorziata, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV e alla parte VI;
2. **ELENCO dei soggetti** di cui all'art. 80, c. 3 del Codice dell'impresa consorziata

Sezione B

Deve essere compilata in riferimento al soggetto, munito degli idonei poteri di rappresentanza, che presenta l'offerta per l'operatore economico.

Sezione C

Deve essere compilata solo nel caso in cui l'offerente intenda avvalersi dell'AVVALIMENTO ai sensi dell'art. 89 del Codice.

Sezione D

Deve essere compilata nel caso in cui l'offerente intenda affidare determinate attività in **SUBAPPALTO**

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica le prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale sull'importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art.80 del Codice. In particolare la Parte III deve essere compilata a cura del concorrente offerente per le parti applicabili

Sezione A

Le dichiarazioni devono ritenersi uniformate alle informazioni richieste dall'art. 80, c.1, del Codice.

In caso di risposte affermative dovranno essere fornite anche le ulteriori informazioni richieste sui soggetti cui tali condanne si riferiscono, secondo quanto disposto dall'art. 80, c. 3, del Codice, nonché ogni altra informazione ritenuta utile ai fini di una successiva valutazione, se del caso, da parte della Stazione appaltante (*data della condanna, reato commesso, chi è stato condannato, eventuale durata della pena accessoria, eventuali misure di autodisciplina, eventuale banca dati dove sono disponibili le informazioni ecc...*). Le suddette informazioni possono essere inoltre integrate con documenti separati redatti a cura del concorrente.

Sezione B

Le dichiarazioni devono ritenersi uniformate alle informazioni richieste dall'art. 80, c. 4 del Codice.

In caso di risposte affermative dovranno essere fornite anche le ulteriori informazioni richieste (*Paese interessato, importo, in che modo è stata accertata l'inottemperanza, ecc...*) nonché le eventuali misure di autodisciplina adottate.

Sezione C

Nella Sezione C dovranno rendersi:

- le informazioni richieste dall'art. 80, c. 5, lett. a), del Codice;
- le informazioni richieste dall'art. 80, c. 5, lett. b), del Codice. Pertanto le dichiarazioni devono essere rese anche in riferimento all'art. 110 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e 186-bis del RD 16/03/1942, n. 267;
- le informazioni richieste dall'art. 80, c. 5 lett. c), c-bis), c-ter) e c-quater); qualora vi siano ipotesi che possano rientrare in tali previsioni, le dichiarazioni rese tramite il DGUE possono essere integrate – su documento separato redatto e sottoscritto a cura del concorrente – con ogni informazione ritenuta utile ai fini di una successiva valutazione, se del caso, da parte della Stazione appaltante;
- le informazioni relative alla conoscenza di eventuali conflitti di interesse di cui all'art. 80, c. 5 lett. d);
- le informazioni relative all'aver fornito eventuale consulenza o all'aver partecipato alla preparazione della procedura di aggiudicazione di cui all'art. 80, c. 5 lett. e);
- l'eventuale conferma di non essersi resi gravemente colpevoli di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione e di non aver occultato tali informazioni.

Sezione D

Nella Sezione D, tra i motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale, sono ricompresi:

- art. 80, c. 2, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. relativamente al Codice delle Leggi Antimafia (D.Lgs. 159/2011);
- art. 80, c. 5, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. relativamente alle lettere f), g), h), i), l), m);
- art. 53, c.16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

In caso di risposte affermative dovranno essere fornite anche le ulteriori informazioni richieste

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 c. 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di invio della presente Lettera di Invito.

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando quanto segue:

Sezione A

In tale sezione deve essere dichiarato il possesso dei requisiti relativi all'idoneità professionale di cui al punto 10.2 della presente Lettera di Invito:

- estremi Iscrizione nel registro della CCIAA oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato;
- nel caso di società cooperative, estremi iscrizione nell' Albo delle società cooperative di cui al D.M. 23/06/2004 e s.m.i.

Sezioni B e C non è richiesta la compilazione

Sezione D

In tale sezione deve essere dichiarato l'eventuale possesso dei requisiti relativi ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale

Parte V – non è richiesta la compilazione

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- nel caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento, dall'impresa ausiliata e dalla/e impresa/e ausiliarie.

- C. PASSOE** di cui all'art. 2, c. 3 lett.b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente;
- D.** copia scansionata della ricevuta di pagamento del **CONTRIBUTO a favore dell'ANAC**;
- E.** copia scansionata dell'**ATTESTAZIONE DI QUALIFICAZIONE rilasciata da una SOA** regolarmente autorizzata, in corso di validità.
La produzione di copia della SOA da parte degli operatori economici è richiesta al fine di agevolare e accelerare la verifica dei requisiti da parte della Stazione Appaltante.
- F. (eventuale) MODULO Allegato 3)** "Dichiarazione per partecipazione in **raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari o reti di imprese**"
- G. (eventuale) MODULO Allegato 4)** "Dichiarazione per partecipazione in **consorzi fra società cooperative o fra imprese artigiane o consorzi stabili**"
- H. (eventuale) MODULO Allegato 5)** "Dichiarazione possesso requisiti ai sensi dell'art. 90 DPR 207/2010 per i lavori riferiti alle categorie OS21";

I. ULTERIORI DICHIARAZIONI E DOCUMENTI SOLO PER SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- Copia scansionata del **mandato collettivo irrevocabile** con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- Dichiarazione, da rendersi compilando preferibilmente il modello di cui all' **Allegato 3)** "Dichiarazione per partecipazione in **raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari o reti di imprese**", in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le rispettive qualificazioni possedute e la quota di lavori (espressa in € e in percentuale di incidenza) che sarà eseguita dai singoli operatori economici riuniti.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- Copia scansionata dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- Dichiarazione, da rendersi compilando preferibilmente il modello di cui all' **Allegato 4)** "Dichiarazione per partecipazione in **consorzi fra società cooperative o fra imprese artigiane o consorzi stabili**", in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le rispettive qualificazioni possedute e la quota di lavori (espressa in € e in percentuale di incidenza) che sarà eseguita dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione, sottoscritta digitalmente, da rendersi compilando preferibilmente il modello di cui all' **Allegato 3)** "Dichiarazione per partecipazione in **raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari o reti di imprese**, attestante:
 - o l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - o l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 c. 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, la quota di lavori (espressa in € e in percentuale di incidenza) che sarà eseguita dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le seguenti modalità:

- nel caso di raggruppamento temporaneo (RTI) o consorzio ordinario costituiti: dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo (RTI) o consorzio ordinario non ancora costituiti: da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, c. 2 lett. b) e c) del Codice: le dichiarazioni devono essere sottoscritte digitalmente dal consorzio medesimo.
- nel caso di partecipazione con una o più imprese cooptate di cui all'art. 92 del DPR 207/2010: le dichiarazioni devono essere sottoscritte digitalmente anche dalla/e impresa/e cooptata/e.

Il concorrente allega:

- copia scansionata della procura, nel caso in cui le dichiarazioni siano sottoscritte da un procuratore dotato di poteri di firma.

22. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA – OFFERTA ECONOMICA

Al terzo step del percorso guidato “**Invia offerta**” l'operatore economico dovrà indicare la propria offerta economica corredata ai sensi di quanto previsto dall'art. 95, c. 10, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., dalla indicazione degli oneri aziendali della sicurezza e del costo della manodopera.

Pertanto l'operatore economico, a pena di esclusione, dovrà:

- Indicare a Sistema, nell'apposito campo “**Offerta Economica**” presente sulla piattaforma Sintel, la propria offerta economica, consistente nell'indicazione in cifre del **RIBASSO PERCENTUALE UNICO**, offerto sull'importo a base di gara.
Il ribasso offerto si intende al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge. Sono inammissibili le offerte economiche che siano pari o superiori all'importo a base d'asta.
Nella formulazione dell'offerta economica il concorrente dovrà tenere conto di tutti gli oneri previsti dal CSA.
- indicare, a Sistema, nell'apposito campo “**di cui costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico**” i propri **COSTI AZIENDALI DELLA SICUREZZA** afferenti all'esercizio dell'attività che verrà svolta con riferimento ai lavori posti a base di gara
- indicare, nell'apposito campo “**di cui costi del personale**” i propri **COSTI DELLA MANODOPERA** con riferimento ai lavori posti a base di gara.

VALORE COMPLESSIVO DEI COSTI NON SOGGETTI A RIBASSO

Dopo aver inserito la propria offerta economica come sopra indicato, è necessario inserire nel campo “**Valore complessivo dei costi non soggetti a ribasso**”, pari ad **€ 21.615,19**

NB) *Gli oneri della sicurezza in oggetto sono quelli quantificati dalla Stazione Appaltante e non coincidono con gli “Oneri Aziendali della sicurezza” afferenti ai costi aziendali della sicurezza a carico dell'operatore economico, da indicare da parte dei concorrenti (attraverso la compilazione dell'apposito campo indicato alla precedente lett. b) in sede di presentazione dell'offerta economica.*

NB: *Stante l'emergenza epidemiologica da COVID-19 tuttora in corso, si invitano gli operatori economici, interessati a partecipare alla presente procedura di affidamento, a tener conto ai fini della formulazione dell'offerta, di tutti gli adempimenti necessari per adeguare lo svolgimento dei lavori ai nuovi protocolli per la sicurezza dei cantieri, al fine di assicurare la protezione dal contagio.*

In particolare, sia in sede di formulazione del ribasso percentuale richiesto, sia in sede di indicazione degli oneri della sicurezza aziendali, l'operatore economico partecipante dovrà considerare l'incidenza dei costi aggiuntivi relativi agli oneri della sicurezza e agli oneri accessori conseguenti, onde presentare un'offerta seria e ponderata, in grado di garantire l'esecuzione dei lavori secondo le modalità e la tempistica stabilite nel progetto posto a base di gara

L'Offerta Economica è sottoscritta secondo le seguenti modalità:

- nel caso di raggruppamento temporaneo (RTI) o consorzio ordinario costituiti: dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo (RTI) o consorzio ordinario non ancora costituiti: da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, c. 2 lett. b) e c) del Codice: l'offerta economica deve essere sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo;
- nel caso di partecipazione con una o più imprese cooptate di cui all'art. 92 del DPR 207/2010: l'offerta economica deve essere sottoscritta digitalmente anche dalla/e impresa/e cooptata/e.

23. RIEPILOGO DELL'OFFERTA (STEP 4) E INVIO OFFERTA (STEP 5)

Al **quarto step** del percorso guidato “**Invia offerta**”, la piattaforma Sintel genera automaticamente il “**Documento d'offerta**” in formato .pdf, contenente tutti i dati e le dichiarazioni relativi all'offerta inseriti negli step

precedenti. Tale Documento dovrà essere scaricato dall'operatore economico sul proprio terminale e sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante o da altra persona dotata dei poteri di firma.

È quindi necessario, a pena di esclusione, in quanto elemento essenziale dell'offerta, **effettuare l'upload in Sintel del "Documento d'offerta"** debitamente firmato digitalmente dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) secondo le modalità illustrate nella seguente Tabella.

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
<ul style="list-style-type: none"> • Forma singola 	Allegare il documento con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma)
<ul style="list-style-type: none"> • R.T.I. costituendo (art. 45, c. 1, lett. d), D.Lgs. 50/2016) • Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 45, c. 1, lett. e), D.Lgs. 50/2016) 	Allegare un unico documento, con le firme digitali del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico facente parte del raggruppamento / consorzio.
<ul style="list-style-type: none"> • R.T.I. costituito (art. 45, c. 1, lett. d), D.Lgs. 50/2016) • Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 45, c. 1, lett. e), D.Lgs. 50/2016) 	Allegare un unico documento, con la firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) della mandataria del raggruppamento o del consorzio.
<ul style="list-style-type: none"> • Consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane (art. 45, c. 1, lett. b), D.Lgs. 50/2016) • Consorzi stabili (art. 45, c. 1, lett. c), 	Allegare un unico documento, con la firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) del consorzio medesimo.

Al **quinto step** del percorso guidato **"Invia offerta"** l'operatore economico ha la possibilità di visualizzare il riepilogo di tutte le informazioni componenti la propria offerta. L'operatore economico, per concludere il percorso guidato e procedere quindi all'invio dell'offerta, deve cliccare l'apposito tasto **"Invia offerta"**. Sintel restituirà un messaggio a video dando evidenza del buon esito dell'invio dell'offerta.

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte le stesse non saranno più sostituibili.

ATTENZIONE: VERIFICARE I CONTENUTI DELL'OFFERTA PRIMA DI PROCEDERE ALL'INVIO

Si precisa che è di fondamentale importanza verificare allo step 5 del percorso guidato "Invia offerta" tutte le informazioni inserite nel percorso guidato stesso. È possibile ad es. aprire i singoli allegati inclusi nell'offerta, controllare la documentazione prodotta nonché il valore dell'offerta economica e la correttezza delle informazioni riportate nel "documento d'offerta".

Si precisa inoltre che nel caso in cui l'offerta venga inviata, e vengano successivamente individuati degli errori, sarà necessario procedere ad inviare una nuova offerta che sostituirà tutti gli elementi della precedente (busta amministrativa ed economica).

24. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA TELEMATICA AMMINISTRATIVA - VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

In considerazione delle recenti disposizioni governative contenenti misure in materia di contenimento dell'emergenza COVID-19 nonché tenuto conto che la presente procedura risulta interamente telematica, per cui la segretezza e la immodificabilità della documentazione presentata è garantita dai requisiti di sicurezza del sistema informatico in uso e dalla completa tracciabilità nei log di sistema di tutte le operazioni eseguite sul Portale, non sono previste sedute pubbliche per l'apertura delle buste telematiche contenenti la documentazione amministrativa e le offerte economiche. I concorrenti riceveranno comunicazione sull'avanzamento della procedura.

La procedura di aggiudicazione, pertanto, si svolgerà attraverso il percorso obbligato previsto dal sistema di negoziazione Sintel.

I concorrenti riceveranno comunicazione sull'avanzamento della procedura a mezzo della funzionalità **"Comunicazioni procedura"**.

La prima seduta avrà luogo il giorno **7 maggio 2021, alle ore 9.00** presso la sede della Stazione Appaltante Comune di Arenzano – AREA VIII, Via Sauli Pallavicino n. 39, Arenzano (Ge).

Il Seggio di gara presieduto dal RUP, assistito da due testimoni, procederà nella prima seduta:

- ad accertare la regolare composizione del Seggio; a tal fine provvederà a dare atto che non vi sono situazioni di incompatibilità o di conflitto di interessi tra i componenti del Seggio e le imprese partecipanti, compilando e facendo compilare gli appositi moduli di autocertificazione che verranno allegati al Verbale delle operazioni.

Successivamente il Seggio di gara procederà:

- a verificare la ricezione delle offerte tempestivamente presentate;

- a verificare la regolarità dell'apposizione della firma digitale sulla documentazione di gara (*questa attività non consente di visualizzare il contenuto del documento d'offerta*);
- a verificare la conformità della Documentazione amministrativa, presentata in modalità telematica, a quanto richiesto nella presente Lettera di Invito;
- ad attivare la eventuale procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente paragrafo 21;
- ad adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara.

Nella stessa seduta di gara, o in quella immediatamente successiva alla procedura di soccorso istruttorio, il Presidente del Seggio di gara, procederà a completare la procedura telematica provvedendo:

- all'apertura del file "OFFERTA ECONOMICA" inserito nel campo "offerta economica";
- a verificare la corretta indicazione, a Sistema, dei costi aziendali della sicurezza e del costo della manodopera;
- alla lettura del ribasso offerto da ciascun concorrente.

Una volta terminata la lettura, si procederà, mediante procedura condotta direttamente dalla piattaforma Sintel, ad effettuare il calcolo delle medie come indicato in precedenza.

Nel caso in cui, a seguito delle procedure sopra evidenziate, risultassero due o più migliori offerte uguali, il Presidente del Seggio di gara procederà all'estrazione a sorte della migliore offerta.

Non si procederà all'esclusione automatica delle offerte anomale nel caso in cui il numero delle offerte ammesse risulti inferiore **a cinque**

In ogni caso anche qualora il numero delle offerte pervenute sia inferiore a cinque, la Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 97 c. 6 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., si riserva la facoltà di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

All'esito delle operazioni di cui sopra il Presidente del Seggio di gara formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e demandando al RUP tutti i successivi adempimenti.

Il Presidente del Seggio di gara provvederà agli adempimenti di cui all'art. 76 c. 2-bis e 5 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Ai sensi dell'art. 85, c. 5, primo periodo del Codice, la Stazione Appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

In qualsiasi fase delle operazioni di gara, il Presidente del Seggio di gara dispone l'**esclusione** dalla gara, procedendo, ai sensi dell'art. 76, c. 5, lett. b) del Codice, per:

- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, c. 4 lett. a), b) e c) del Codice

Nel caso in cui non trovi applicazione l'esclusione automatica prevista dall'art. 1 c. 3 del citato D.L. n. 76/2020 convertito con L. n. 120/2020, il Seggio di Gara, ai sensi dell'art. 97 c. 6 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., si riserva la facoltà di valutare la congruità dell'offerta migliore qualora, in base ad elementi specifici, la stessa appaia anormalmente bassa.

25. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE Ai sensi dell'art. 120 del D.Lgs. n. 104/2010 "*Codice del processo amministrativo*", gli atti della presente procedura di affidamento sono impugnabili unicamente mediante ricorso al T.A.R. – Sezione di Genova – entro il termine di 30 gg. decorrenti:

- per quanto attiene la Lettera di Invito, dalla relativa ricezione;
- per quanto attiene alle comunicazioni di cui all'art. 76 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. dalla relativa ricezione;
- in ogni altro caso, dalla conoscenza dell'atto.

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Genova, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

26. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - DIRITTO DI ACCESSO

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e successive modificazioni e del Regolamento UE 679/2016.

Ai sensi del combinato disposto del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/04/2016, applicabile a far data dal 25/05/2018) e del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196, come modificato dal D.Lgs. 10/08/2018 n. 101, si comunica quanto segue:

- il trattamento dei dati è necessario per l'espletamento della presente gara d'appalto e la partecipazione ad essa, ai sensi dell'art. 7 del citato Regolamento UE, comporta da parte dei concorrenti la prestazione del consenso al trattamento dei propri dati personali nonché la presentazione della documentazione richiesta dalla vigente normativa e dalla presente Lettera di Invito tramite la funzionalità della piattaforma del mercato elettronico di SINTEL;
- i dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dalla presente Lettera di Invito e potranno essere comunicati:

- al personale della Stazione Appaltante e del Comune committente che cura il procedimento di gara o a quello in forza ad altri uffici che svolgono attività ad esso attinente,
- a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti che prestino attività di consulenza o assistenza in ordine al procedimento di gara o per studi di settore o fini statistici;
- a eventuali soggetti esterni facenti parte del Seggio di gara;
- ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dall'art. 53 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. e dalla L. 241/1990 e s.m.i..

Ai concorrenti, in qualità di interessati, vengono riconosciuti i diritti previsti dal citato Regolamento UE nonché dall'art.7 del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.

La Stazione Appaltante consentirà l'accesso ai documenti di gara, fatto salvo il differimento di cui all'art. 53 del Codice, ai concorrenti che lo richiedono.

Ai sensi di quanto previsto dal c. 6 del citato art. 53, l'accesso sarà sempre consentito al concorrente che lo richiede *"ai fini della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto"*.

Titolare del trattamento dei dati relativi all'espletamento della presente gara è la Comune di Arenzano, in qualità di Stazione Appaltante.

Per quanto riguarda la documentazione gestita tramite Sintel il responsabile del trattamento dei dati è lo stesso gestore di Sintel che cura gli adempimenti in ordine alla operatività dei processi di accesso e utilizzo dei sistemi informatici.

Il Responsabile di Area VII
Francesco Damonte

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni.

Documentazione allegata:

1. Allegato 1 Modello DGUE
2. Allegato 2 Modello di istanza di ammissione Dichiarazione Unica Integrazione DGUE;
3. Allegato 3 Modello Dichiarazione RTI - consorzi ordinari
4. Allegato 4 Modello Dichiarazione consorzi soc cooperative – consorzi stabili
5. Allegato 5 Modello Dichiarazione art 90